

a cura di Piero Orlandi

Accesso graduale alle patenti di cat. A2 ed A

Istruzioni operative



Accesso alla patente A2 senza esame



1

Aver compiuto almeno 18 anni

18th

2

Essere titolare di patente A1 da almeno 2 anni



3

Essere titolari di autorizzazione ad esercitarsi alla guida su veicolo di categoria A2



Il titolare di patente B

Può condurre veicoli per i quali è richiesta la patente B a norma dell'art. 125 del codice della strada, comma 2 lettera h)

13.	9.	10.	11.	12.
AM 				
A1 				
A2 				
A 				
B1 				
B 		27/02/13	06/07/23	
C1 				
C 				
D1 				
D 				
BE 				
C1E 				
CE 				
D1E 				
DE 				

1. Cognome 2. Nome 3. Data e luogo di nascita 4a. Data del rilascio
4b. Data di scadenza 4c. Rilasciata da 5. Numero della patente
10. Valida dal 11. Valida fino al 12. Codici



Non può accedere al conseguimento della A2 senza esami

Se non ha conseguito la patente A1

Accesso alla patente A senza esame



1

Aver compiuto almeno 20 anni



2

Essere titolare di patente A2 da almeno 2 anni



3

Essere titolari di autorizzazione ad esercitarsi alla guida su veicolo di categoria A



Documenti richiesti per l'apertura pratica

- **Certificato medico telematico**
- **PagoPa tariffa N019 per imposta di bollo su certificato medico (€ 16,00)**
- **PagoPa N003 (€ 10,20 + 32,00)**

La tariffa N003 contiene anche la voce di conto specifica

“Accesso graduale conseguimento patente A1/A2/A, anche speciale”

Procedura per l'apertura pratica

- Registrazione del candidato nel registro iscritti
- Trasmissione della pratica sul portale tramite la funzione “richiesta esame” inserendo il cognome e protocollo certificato medico

HOME MANUALE UTENTE MANUALE WEB SERVICES

► Prenotazione

Inserimento
Gestione

► **Richiesta Esame**

Inserimento ←
Gestione
Esercitazioni di Guida

► Certificato Medico

Acquisizione Prima Fase
Gestione

► Follio Rosa

Inserimento

Ricerca per inserimento Richiesta per Esame

Se il cittadino è in possesso della ricevuta di Certificato Medico popolare i campi Cognome e Protocollo Certificato Medico.

Se invece non possiede la ricevuta di Certificato Medico ma ha la patente valorizzare sia il campo Cognome che il campo Patente, altrimenti selezionare direttamente NUOVA RICHIESTA.

Cognome

Protocollo Certificato Medico

Cognome speciale

Patente

Inserimento

Inserimento Richiesta per Esame

[INIZIO PAGINA](#)[DATI ABILITAZIONE](#)

Dati pagamento

Tipologia pagamento

Dati PagoPA

Da popolare in alternativa solo se il pagamento è stato effettuato dal cittadino

Codice IUUV

Estremo pagamento

Dati Richiesta

Uff. Operativo

Codice Operatore

Prov. CIA

Codice CIA

Data Iscrizione

Marca Operativa Precedente

Richiesta Patente A senza esame

 Patente A senza esame

Data Approvazione

Dati Anagrafici

Cognome

Nome

 Caratteri speciali

Data Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Provincia Nascita

Comune Nascita

Luogo di Residenza

Provincia Residenza

Comune Residenza

Toponimo

Indirizzo

Numero Civico

Cap

Dati Medici

Data Visita Medica

Codice Iscrizione Albo

Protocollo Certificato Medico

Codice Tipo Ufficiale Sanitario

 Tempo esteso prova teoria Svolte prove tempi di reazione Obbligo Esperimento Guida Esente da successiva visita in CML

Richiesta Patente A senza esame



Patente A senza esame

Data Approvazione

Dati Anagrafici



INIZIO PAGINA		DATI ABILITAZIONE			
Abil possedute/ richieste	Abil da eliminare	Indicatore Esame Teoria	Annotaz. 50 (Ex 51)		
AM	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
A1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	05	
A2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
A	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
B1	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	
C1	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
C	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
D1	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
D	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	-	
BE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	
C1E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	
CE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	
D1E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	
DE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	

AM	<input type="checkbox"/>			
A1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
A2	<input checked="" type="checkbox"/>			
A	<input type="checkbox"/>			
B1	<input type="checkbox"/>			

Selezionare la patente richiesta prima di confermare la trasmissione pratica

Attendere il giorno successivo per la stampa del foglio rosa

Prenotazione

Inserimento
Gestione

Richiesta Esame

Inserimento
Gestione
Esercitazioni e Guida

Certificato Medico

Acquisizione Prima Fase
Gestione

Foglio Rosa

Stampa
Ristampa

CQC

Prenotazione

Patenti CQC

Prenotazione

Gestione

Ricerca Richiesta per Esame

Ricerca per Dati Richiesta

Codice Operatore: 0148 Ufficio Operativo: CH

Ricerca Puntuale

Marca Operativa/Prot. Richiesta: 98RM123456 Patente:

Codice Fiscale:

Cognome: Nome: Data Nascita:

Caratteri speciali

Provincia: Comune: Stato Estero:

Ricerca Per Stato Richiesta

Stato Richiesta:

Selezione richieste UMC senza CIA

RICERCA

Marca Operativa Precedente

Patente A senza esame

Data Approvazione Richiesta Patente A Senza Esame

Dati Anagrafici

Cognome

Nome

C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-
D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-
DE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

Foto



Codice foto digitale

Firma:

test firma



- MODIFICA
- MODIFICA FOTO/FIRMA
- ANTEPRIMA PATENTE
- STAMPA FOGLIO PRESENZA**
- STAMPA ATTESTATO
- CARICA DOCUMENTO
- CHIUDI

Non ci sono nuovi messaggi

Caratteristiche del foglio presenza

- E' in **duplice copia**, il modello A rimane in autoscuola, il modello B viene consegnato all'istruttore
- E' precompilato dal portale con i dati dell'allievo ed un **codice antifalsificazione**. Gli altri dati sono da compilare a mano e, precisamente:

CATEGORIA E TARGA MOTOCICLO (*) A2 A (targa) _____ CAMBIO (*) manuale automatico

DATA E ORARIO PREVISTO DELLA LEZIONE GIORNALIERA ____/____/____ (ore/minuti) ____/____

LUOGO DI INIZIO DELLE LEZIONI GIORNALIERE _____ ORARIO EFFETTIVO DI INIZIO DELLE LEZIONI GIORNALIERE (ore/minuti) ____/____

ORARIO E LUOGO DI FINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE (ore/minuti) ____/____ (luogo) _____

DURATA COMPLESSIVA DELLA LEZIONE GIORNALIERA (ore/minuti) ____/____ di cui (ore/minuti) ____/____ di MANOVRE e (ore/minuti) ____/____ di GUIDA

Caratteristiche del foglio presenza

- l'istruttore spunterà la casellina relativa a ciascun modulo didattico erogato nel periodo di formazione indicato, come da esempio

Lezioni ex art. 4, co. 1, lett. a) preparazione e controllo tecnico del veicolo ai fini della sicurezza stradale; manovre particolari ai fini della sicurezza stradale (durata 3 ORE):

- (*) l'allievo deve essere in grado di prepararsi ad una guida sicura, provvedendo ad indossare correttamente guanti, stivali, casco e
-

- L'allievo appone la sua firma sul modulo

L'istruttore dichiara, sotto la propria responsabilità,

- di aver svolto attività formativa all'allievo indicato nel documento compilato
- quale veicolo ha usato (categoria e targa) ed a chi è in dotazione
- Che la formazione è stata erogata nel rispetto della disciplina di cui al DM 9.6.2023
- Indica il proprio nome e cognome in stampatello
- Appone la propria firma al modulo

Finita la formazione

- Si accede nuovamente al portale dell'automobilista, richiamando la pratica da "Richiesta esame - Gestione" (tramite marca operativa)
- In basso alla pagina troveremo il pulsante di stampa dell'attestato che sarà in parte precompilato
- Occorrerà completarlo con i dati mancanti



Codice foto digitale

Firma:
test firma

MODIFICA MODIFICA FOTO/FIRMA ANTEPRIMA PATENTE STAMPA FOGLIO PRESENZA **STAMPA ATTESTATO** CARICA DOCUMENTO

CHIUDI

Scansionare in un unico file i seguenti documenti

- l'Attestato del completamento della formazione per l'accesso graduale senza esame debitamente compilato nelle parti non prestampate dal sistema informatico del CED della Motorizzazione;
- tutti i modelli B di ciascun **FRPeCFG** (**F**oglio **R**ilevazione **P**resenze e **C**ontenuti della **F**ormazione **G**iornaliera) redatto in occasione dell'erogazione della formazione all'allievo;

I modelli B dovranno essere corredati da un ulteriore documento che ne attesta la conformità all'originale

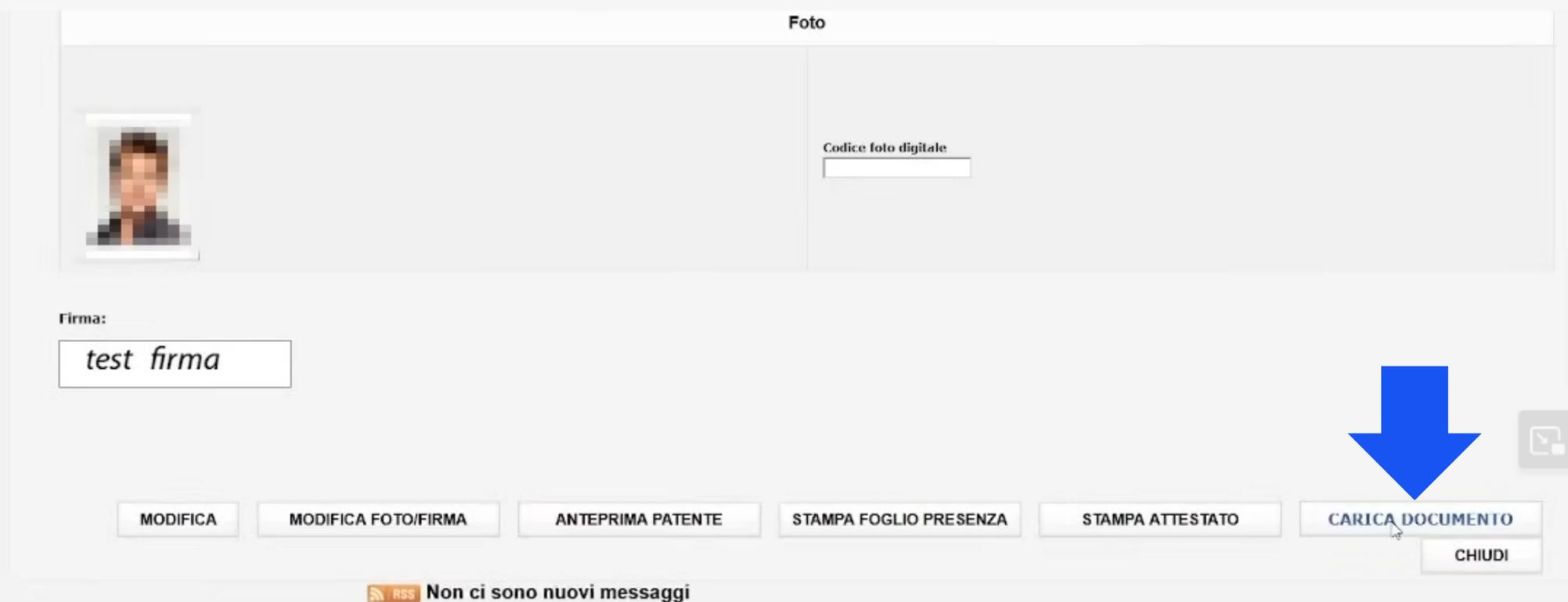
A tal fine, il legale rappresentante o il responsabile didattico dell'autoscuola dovranno compilare il documento denominato Allegato 3 alla circolare prot 26690

Preparazione del fascicolo da inviare sul portale

Compilati tutti i documenti, occorre effettuare la scansione degli stessi in un unico file pdf al quale occorre apporre la **firma digitale** (file in formato PAdES o CAdES)

Tale file dovrà essere **caricato sul portale**, richiamando la pratica del candidato tramite la funzione “gestione” in “richiesta esame”.

A quel punto occorrerà attendere l'**esito della richiesta** per verificare se la richiesta è stata approvata oppure vi sono anomalie da sanare.



Foto

Codice foto digitale

Firma:
test firma

MODIFICA MODIFICA FOTO/FIRMA ANTEPRIMA PATENTE STAMPA FOGLIO PRESENZA STAMPA ATTESTATO **CARICA DOCUMENTO** CHIUDI

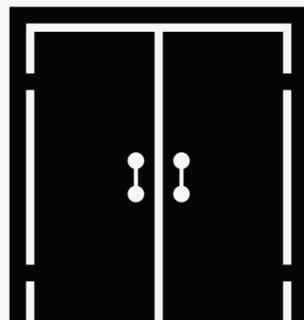
Non ci sono nuovi messaggi

Accediamo nuovamente alla pratica allievo ed andiamo a verificare se è stato popolato il campo “data approvazione”

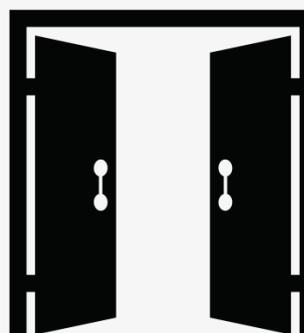
Marca Operativa Precedente	
<input type="text"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Patente A senza esame	Data Approvazione Richiesta Patente A Senza Esam
	19/09/2023
Dati Anagrafici	
Coonome	Nome

- Dalla data di approvazione occorre attendere **10 giorni lavorativi** per l'emissione patente (per verifica requisiti morali)
- La data di rilascio sarà pari alla **data di emissione + 1** giorno lavorativo
- La data scadenza avrà come data di riferimento
- La **patente** verrà **spedita** presso l'**autoscuola** dove il candidato ha conseguito la patente

Procedura per allievi con pratica A2/A già aperta - passaggio al conseguimento senza esami



Chiusura della pratica in corso



Apertura di nuova pratica da “richiesta esame”

Ricordarsi di spuntare la casellina “patente A senza esame”

**Si può utilizzare lo stesso certificato medico purché non scaduto
(data di emissione inferiore a 3 mesi)**

Ovviamente dovranno essere pagati nuovamente i bollettini (con tariffa N003)

Dotazione veicolare categoria A2



Cilindrata di almeno 250 cm³



Potenza di almeno 20 kw ma non superiore a 35 kw

P/P

Rapporto potenza/peso non superiore a 0,2 kw/kg
(0,15 kw/kg se il motore è elettrico)

E' consentita una tolleranza di 5 cm³ sotto la cilindrata minima prescritta

Dotazione veicolare categoria A



Cilindrata di almeno 600 cm³



Potenza di almeno 50 kw



Massa a vuoto di almeno 180 kg

P/P

Rapporto potenza/peso di almeno 0,25 kw/kg
se dotato di motore elettrico

E' consentita una tolleranza di 5 cm³ sotto la cilindrata minima prescritta e di 5kg sotto la massa minima prescritta

Autoscuola

- Con il **proprio personale** in organico
- Con veicoli di **proprietà dell'autoscuola**
- Con veicoli di **proprietà del centro di istruzione**

Centro istruzione automobilistica

- Con il **proprio personale** in organico
- Con veicoli di **proprietà del centro di istruzione**

Pista moto

Prima fase

- Ha una **durata** di **3 ore**
- Può essere erogata **in una unica giornata**
- Può essere **collettiva** con al **massimo 5** partecipanti (*non è necessario che ogni allievo disponga di un motociclo*)
- Se collettiva, **non è possibile** erogare la lezione ad allievi di categorie di **patente diverse tra loro**

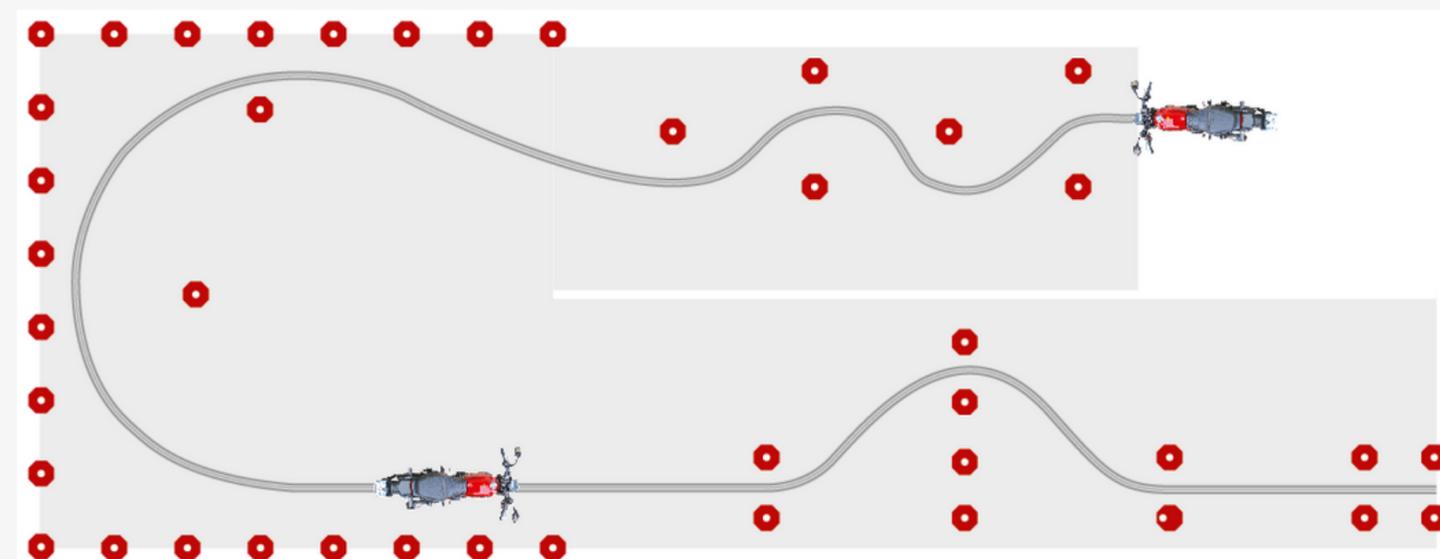
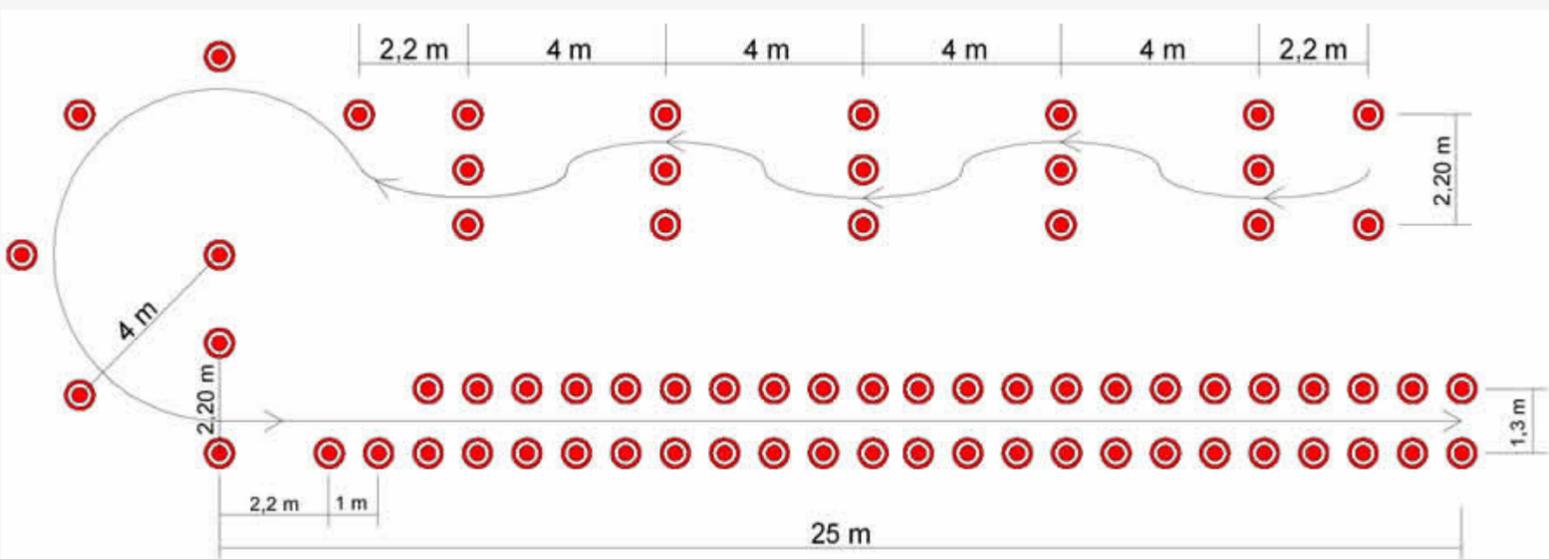
Strada

Seconda fase

- Ha una **durata** di **4 ore**
- E' **individuale**
- Non può essere erogata per **più di 3 ore** in uno stesso giorno
- Richiede l'utilizzo di un secondo veicolo per seguire l'allievo mentre circola su strada

Pista moto per prima fase

- **Pista** utilizzata per gli **esami ed omologata** dall'Amministrazione
- Un **luogo pubblico o privato** del quale il soggetto erogatore della formazione abbia a qualunque titolo **lecita possibilità di utilizzo**
- In quest'ultimo caso, tale luogo dovrà essere **debitamente allestito** per effettuare le prove previste dagli **allegati 1 e 2** del DM 08/01/2013



Moduli formativi prima fase

- prepararsi ad una guida sicura, provvedendo ad indossare correttamente guanti, stivali, casco e abbigliamento protettivo di altro tipo;



Moduli formativi prima fase

- controllare la condizione di pneumatici, freni, sterzo, interruttore di emergenza (se presente), catena, livelli dell'olio e dei liquidi in generale, luci, catadiottri, indicatori di direzione e dispositivi di segnalazione acustica;



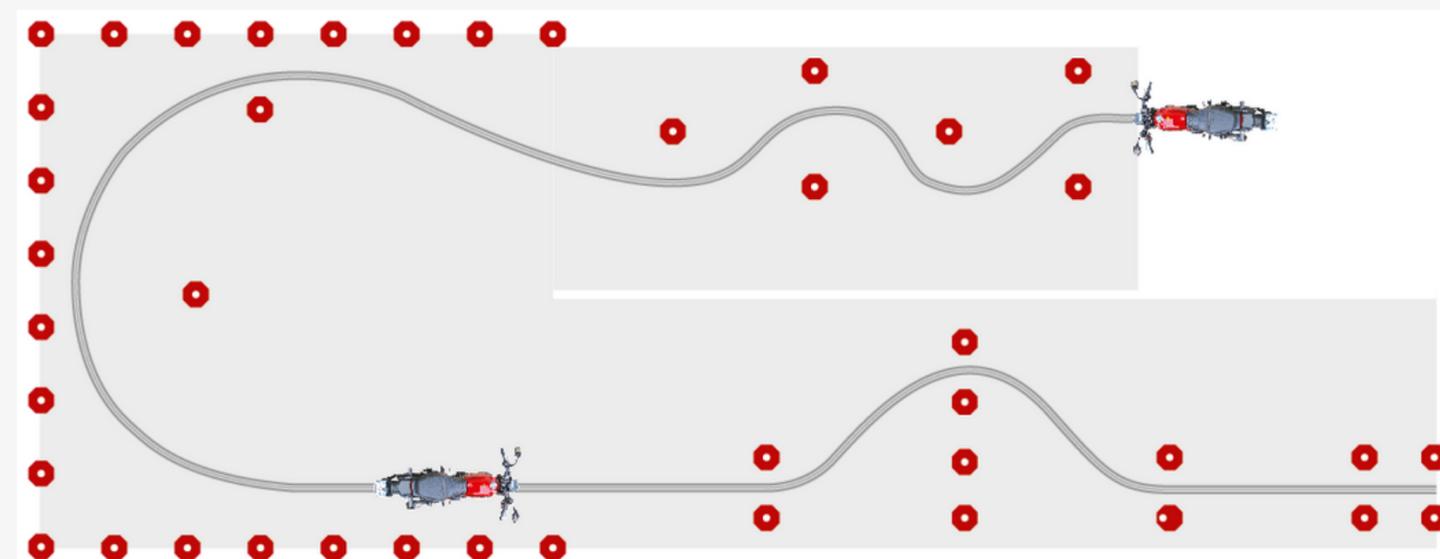
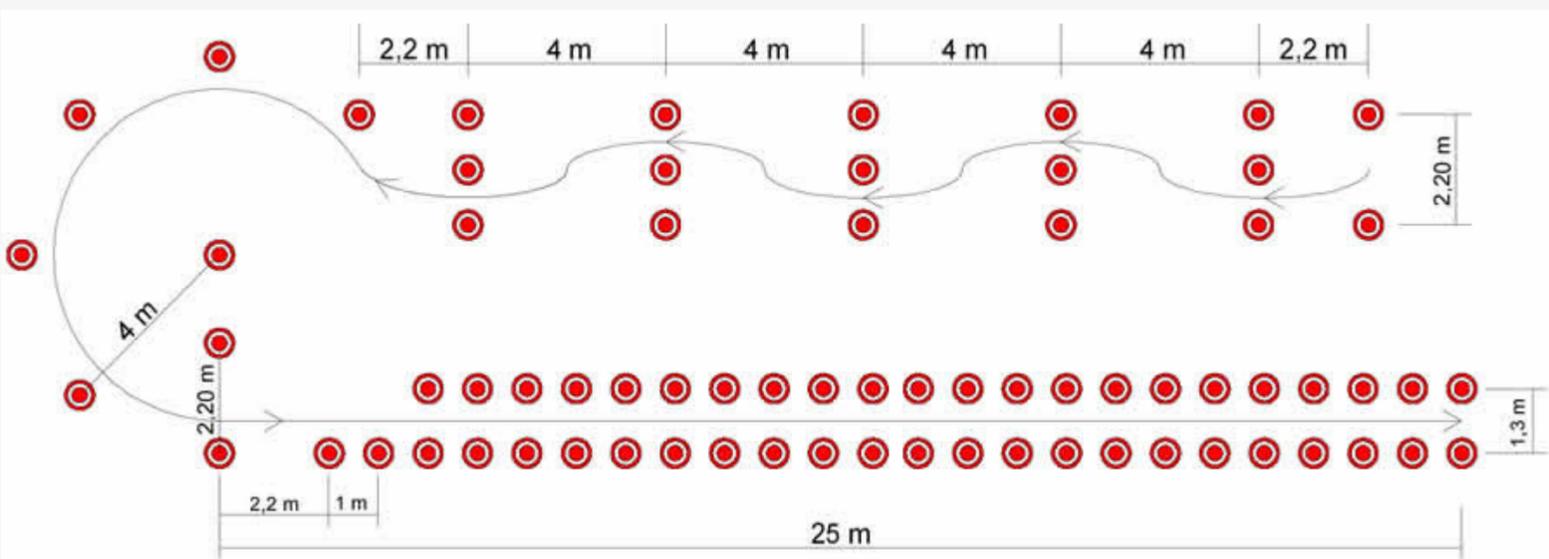
Moduli formativi prima fase

- mettere il motociclo sul cavalletto e toglierlo dal cavalletto senza l'aiuto del motore, camminando a fianco del veicolo, di parcheggiare il motociclo sul cavalletto e di scendere dallo stesso nel rispetto delle necessarie precauzioni;



Moduli formativi prima fase

- effettuare manovre da eseguire a velocità ridotta, fra cui uno slalom; ciò deve permettere di verificare l'utilizzo combinato di frizione e freno, l'equilibrio, la direzione dello sguardo e la posizione sul motociclo, nonché la posizione dei piedi sui poggiatesta;
- effettuare manovre da eseguire ad una velocità più elevata, di cui una in seconda o terza marcia, a una velocità di almeno 30 km/h, e una volta ad evitare un ostacolo a una velocità minima di 50 km/h. L'allievo deve essere altresì in grado di effettuare frenate di prova, compresa una frenata d'emergenza, a una velocità minima di 50 km/h.



Moduli formativi seconda fase

- partenza da fermo: da un parcheggio, dopo un arresto nel traffico; uscendo da una strada secondaria;
- guida su strada rettilinea, frequentata da pedoni e transitata da veicoli che provengono dalla direzione opposta, anche in caso di spazio limitato; guida in curva; impegno e superamento di incroci e raccordi;
- cambiamento di direzione: svolta a destra ed a sinistra; cambiamento di corsia; sorpasso e superamento;
- sorpasso di altri veicoli, superamento di ostacoli, ivi comprese vetture posteggiate; lasciarsi sorpassare da parte di altri veicoli.
- Le attività di guida devono impegnare anche elementi e caratteristiche stradali quali rotatorie, passaggi a livello, fermate di autobus o tram, attraversamenti pedonali, guida su lunghe salite e discese, gallerie;



Moduli formativi seconda fase

- ingresso, guida e uscita dall'autostrada o strade extraurbane principali o secondarie: ingresso mediante corsia di accelerazione; uscita mediante corsia di decelerazione



Grazie per l'attenzione



www.ipatente.cloud